



СУМСЬКА МІСЬКА РАДА

**СУМСЬКИЙ ДОШКІЛЬНИЙ НАВЧАЛЬНИЙ ЗАКЛАД
(ЦЕНТР РОЗВИТКУ ДИТИНИ) № 14 «ЗОЛОТИЙ ПІВНИК»
СУМСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(СУМСЬКИЙ ДНЗ № 14 «ЗОЛОТИЙ ПІВНИК»)**

НАКАЗ

01.01.2025

м.Суми

№ 3/аг

Про функціонування системи
енергетичного менеджменту
у 2025 році

На виконання Закону України «Про енергетичну ефективність будівель», рішення Сумської міської ради від 10.04.2024 року № 4807-МР «Про затвердження Плану дій сталого енергетичного розвитку міста Суми до 2050 року», рішення Сумської міської ради від 28.02.2024 року № 4492-МР «Про удосконалення системи енергетичного менеджменту в бюджетній сфері Сумської міської територіальної громади відповідно до міжнародного стандарту ISO 50001», розпорядження міського голови м. Суми від 28.12.2022 № 356-Р «Про запровадження системи онлайн-моніторингу споживання енергоресурсів у Сумській міській територіальній громаді», наказу управління освіти і науки Сумської міської ради від 20.12.2024 року № 370 «Про функціонування системи енергетичного менеджменту у 2025 році», з метою функціонування системи онлайн-моніторингу споживання енергоресурсів у закладі дошкільної освіти

НАКАЗУЮ:

1. Призначити ЛЕОНОВУ Ганну Миколаївну, заступника завідувача господарства закладу дошкільної освіти, відповідальною за реалізацію заходів з енергозбереження, веденням моніторингу споживання води та енергоресурсів, за внесення даних та ведення особового кабінету Umuni. На час відсутності основного енергоменеджера ЛЕОНОВОЇ Ганни Миколаївни призначити відповідальною КАТЕРИНІНУ Любов Григорівну, каштелянку закладу дошкільної освіти.

2. Відповідальній за веденням моніторингу споживання води, енергоресурсів, заступнику завідувача господарства Ганні ЛЕОНОВІЙ:

2.1. Керуватися Положенням про порядок здійснення моніторингу споживання енергоресурсів у Сумській міській територіальній громаді, упродовж 2025 року.

2.2. Скласти й затвердити План заходів з енергозбереження на 2025 рік та надати його скановану копію до управління освіти та науки Сумської міської ради (на електронну адресу: osvita.monitoring@ukr.net) до 06.01.2025 року.

2.3. Надавати в електронному вигляді інформацію про хід виконання Плану заходів з енергозбереження на 2025 рік до управління освіти і науки Сумської міської ради (на електронну адресу: osvita.monitoring@ukr.net), щоквартально.

2.4. Переглянути та затвердити План управління ризиками, до 17.01.2024 року.

2.5. Забезпечити контроль за додержанням нормативних обсягів енергоспоживання, постійно.

2.6. Керуватися чинними державними будівельними нормами у сфері енергозбереження при впровадженні енергозберігаючих заходів, постійно.

2.7. Здійснювати порівняльний аналіз вибору обладнання при закупівлі енергоспоживаючого обладнання, постійно.

2.8. Забезпечити ведення журналу обліку енергоспоживаючого обладнання згідно з установленою формою, постійно.

2.9. Забезпечити достовірне та якісне внесення показів приладів обліку енергоносіїв та води на платформу uMuni, щоденно до 9.00 години ранку.

2.10. Скласти графік проведення державної перевірки приладів обліку енергоресурсів, вжити заходів щодо своєчасного його виконання, до 16.01.2025 року.

2.11. Здійснювати аналіз використання енергоресурсів та води за фактичними показниками лічильників в електронній таблиці «Освіта 2025», до 3 числа кожного місяця.

2.12. Здійснювати аналіз використання енергоресурсів та води за наданими рахунками, до 15 числа кожного місяця.

2.13. Фіксувати використання енергоресурсів у журналах обліку (для кожного енергоресурсу окремий журнал), щоденно до 9.00 години ранку.

2.14. Здійснити порівняльний аналіз споживання енергоресурсів за період 2023-2024 років та надіслати у електронному вигляді управлінню освіти та науки Сумської міської ради (на електронну адресу osvita.monitoring@ukr.net), до 13.01.2025 року.

3. Створити комісію у закладі дошкільної освіти для здійснення оцінки (внутрішнього аналізу) роботи відповідальної особи за реалізацію заходів з енергозбереження та результативність функціонування системи енергетичного менеджменту у складі:

Голови комісії: Наталії ЯКИМЕНКО, завідувача закладу дошкільної освіти;

Членів комісії: Вікторії СОЛОМКО, голови ПК;

Юлії СУББОТІНОЇ, бухгалтера закладу дошкільної освіти;

Секретаря: Наталії ТЕСЛЕНКО, діловода закладу дошкільної освіти.

3.1. Комісії здійснити оцінку (внутрішній аналіз) роботи відповідальної особи за реалізацію заходів з енергозбереження та результативність функціонування системи енергетичного менеджменту у 2024 році, до 23.01.2025 року.

4. Наказ від 01.01.2024 року № 3/аг «Про функціонування системи онлайн-моніторингу споживання енергоресурсів у Сумському ДНЗ № 14 «Золотий півник» вважати таким, що втратив чинність.

5. Контроль за виконання наказу залишаю за собою.

Завідувач



Наталія ЯКИМЕНКО

Аркуш ознайомлення з наказом додається (сторінка 4).